

32 000 habitants - classée 40 000 à 80 000 habitants • Eure-et-Loir •  
650 agents permanents

## La Ville de Dreux recrute un Journaliste (H/F) A temps partiel - 50%

**Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux – Catégorie B**  
**Recrutement par voie contractuelle : CDD 6 mois**

Au sein du service communication, et sous l'autorité du responsable médias, vous proposez des sujets, vous réalisez des reportages et établissez des chemins de fer en lien avec le chargé de publication. Vous recueillez, analysez et synthétisez l'information. Vous mettez également en forme, rédigez des articles et préparez la diffusion de l'information pour des supports variés (bulletin municipal, actualités web, réseaux sociaux...).

Grâce à votre excellent niveau rédactionnel, vous proposez des sujets ou des reportages dans le cadre de la ligne éditoriale des publications et rédigez des documents d'information et des articles.

Votre parfaite maîtrise des techniques journalistiques vous permet de rendre compte d'un évènement, d'un fait, d'un thème ou d'une information dans un langage adapté aux supports et aux publics. Vous participez à l'évolution du magazine de la Ville sur son fond mais aussi sur sa forme.

D'autre part, vous contribuez à la quête de l'information, vérifiez et sélectionnez les informations afin de les diffuser en interne et en externe. Vous développez un réseau de contacts pour favoriser le recueil des informations.

Du fait de votre maîtrise de l'orthographe, vous hiérarchisez l'information, rédigez et dynamisez les contenus rédactionnels.

Enfin, vous recherchez et proposez des illustrations pour accompagner les articles et dossiers et réalisez des prises de vue photographique en cas de besoin.

De formation en communication-information, vous avez une expérience confirmée dans le domaine.

Vos connaissances des rouages de la communication publique et du monde des collectivités territoriales alliées à votre capacité d'analyse et de synthèse sont des atouts indispensables dans la conduite de vos missions.

Rigoureux, organisé, curieux, disponible, vous faites preuve de discrétion et avez des qualités relationnelles reconnues.

**Poste à pourvoir dès que possible**

Rémunération et avantages sociaux : statutaire sur 13 mois, régime indemnitaire (RIFSEEP), restauration municipale, participation mutuelle, CNAS.

Adresser lettre de motivation et CV par mail à [recrutement@ville-dreux.fr](mailto:recrutement@ville-dreux.fr) ou par courrier à Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines  
2, rue de Châteaudun - BP 80129 - 28103 Dreux Cedex.

Toutes les offres sur le site [www.dreux.com](http://www.dreux.com) rubrique [votre ville recrute](#)