

# La Ville de Dreux

## recrute un Chef d'équipe technique des équipements sportifs (H/F)

**Cadre d'emplois des Adjointes techniques ou Agents de maîtrise - Catégorie C**  
**Recrutement par voie statutaire ou contractuelle**

Sous l'autorité du chef du service des sports, vous planifierez l'utilisation des équipements sportifs et assurerez la coordination ainsi que la logistique des manifestations sportives.

### ACTIVITES :

#### Planifier l'utilisation des équipements sportifs :

- Organiser l'accès des installations, planifier l'entretien et les réparations des équipements sportifs,
- Analyser et répondre aux commandes et besoins des organisateurs,
- Définir et négocier les moyens de mise en œuvre avec la hiérarchie et les partenaires, Conduire et accompagner l'organisation de manifestations sportives.

#### Contrôler les conditions réglementaires d'utilisation des équipements :

- Veiller au maintien de l'exploitation des équipements sportifs et aux règlements des ERP,
- Suivre et contrôler l'exécution des travaux d'équipement,
- Superviser l'entretien, la maintenance et la rénovation des équipements sportifs (organiser et contrôler la maintenance, l'hygiène et la sécurité,
- Proposer des plans de réhabilitation, de rénovation et de remplacement des équipements et du matériel,
- Encadrer les agents (gardiens et agents techniques),
- Fixer les objectifs du service,
- Organiser les plannings et les missions des agents,
- Organiser la gestion administrative du service,
- Contrôler le suivi budgétaire et élaborer des tableaux de bord,
- Assurer toute mission nécessaire au bon fonctionnement du service.

#### Contraintes d'exercice :

- Déplacements fréquents,
- Pics d'activité notamment liés à l'organisation de manifestations sportives,
- Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations du service public, disponibilité.

### PROFIL :

- Connaissances de l'environnement sportif, de la réglementation des ERP et des normes et techniques d'exploitation d'équipements sportifs,
- Expérience en encadrement d'équipe,
- Permis B obligatoire,
- Organisation, méthode, rigueur,
- Qualités relationnelles et sens du service public,
- Qualités rédactionnelles,
- Maîtrise de l'outil informatique.

**Poste à pourvoir pour septembre 2019**

Adresser lettre de motivation et CV par mail à [recrutement@ville-dreux.fr](mailto:recrutement@ville-dreux.fr) ou par courrier à Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines  
2, rue de Châteaudun - BP 80129 - 28103 Dreux Cedex.  
Toutes les offres sur le site [www.dreux.com](http://www.dreux.com) rubrique [votre ville recrute](#)

